

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа с.Тимофеевка  
муниципального района Ставропольский Самарской области  
Структурное подразделение детский сад «Росинка» с.Тимофеевка**

<b>ПРИНЯТО:</b> на Педагогическом совете СПДС «Росинка» с.Тимофеевка  Протокол №_1__ от « 29 »__08__2025 г.	<b>УТВЕЖДАЮ:</b> Директор ГБОУ СОШ с.Тимофеевка _____ Д.В. Борзаков  Приказ №_93/2__ от « 29 »__08__2025 г.
--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОКАЗАНИИ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ**  
**в структурном подразделении детский сад «Росинка»,**  
**реализующем основные общеобразовательные программы**  
**дошкольного образования государственного бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения Самарской области**  
**средней общеобразовательной школы с. Тимофеевка**  
**муниципального района Ставропольский Самарской области.**

2025 год

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет организационную структуру и порядок оказания психолого-педагогической помощи в СПДС «Росинка» с. Тимофеевка (далее - СПДС) и является правовой и организационно-методической основой организации деятельности педагога-психолога СПДС.

1.2. Психолого-педагогическая помощь (далее - психологическая служба) является необходимым компонентом системы дошкольного образования, в значительной степени отражает её актуальное состояние и формирует запросы на необходимые виды и способы её развития. Психологическая служба оказывает содействие психофизическому личностному, интеллектуальному и социальному развитию детей, осуществляет профилактику отклонений в психофизическом развитии дошкольников, а также создаёт условия для охраны здоровья всех участников образовательного процесса.

1.3. В своей деятельности Психологическая служба руководствуется нормативно-правовыми актами РФ:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28.
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021 № 2,
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»
- Приказом Минтруда России от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»;
- Положением о Службе практической психологии в системе Министерства образования РФ, утвержденное Приказом Минобрнауки РФ от 22.10.1999г. № 636;
- Образовательной программой дошкольного образования.

## **II. Цели и задачи психолого-педагогической помощи**

2.1. Целью психолого-педагогической помощи является создание оптимальных социально-психологических условий для личностного, интеллектуального и социального развития детей в границах их индивидуальных возможностей; охрана психологического здоровья всех участников образовательного процесса в соответствии с задачами системы образования.

2. 2. К основным задачам психолого-педагогической помощи относятся:

- своевременное выявление и максимально полное использование в обучении, развитии и воспитании детей их интеллектуального и личностного потенциала, имеющихся у ребёнка задатков, способностей, интересов и склонностей;
- реализация в работе с детьми возможностей и резервов развития каждого возраста;
- создание благоприятных психолого-педагогических условий для полноценного

проживания ребёнком каждого возрастного периода, для реализации заложенных возможностей;

- профилактика и преодоление отклонений в развитии детей, подготовка и создание условий психолого-педагогической преемственности при переходе со ступени на ступень в процессе непрерывного образования;
- выявление и удовлетворение потребностей детей, педагогов и родителей в получении психологических знаний, а также оказание им своевременной психологической помощи: профилактической, коррекционной, развивающей;
- психологический анализ социальной ситуации развития в СПДС, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения;
- содействие оптимизации социально-психологического климата в СПДС;
- консультирование родителей, педагогов, воспитателей, администрации СПДС по проблемам развития воспитания и обучения детей;
- психологическое обеспечение образовательных программ с целью адаптации их содержания и способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям и особенностям дошкольников;
- внедрение достижений психологии в практику образовательно-воспитательного процесса.

### **III. Направления психолого-педагогической помощи**

3.1. Психологическая служба осуществляет следующие функции:

*Психодиагностика:*

выявление и измерение индивидуально-возрастных особенностей детей, изучение причин нарушений и отклонений в их психическом развитии, опираясь на объективные данные, полученные в процессе психологического обследования.

Содержание психодиагностической деятельности дифференцируется по направлениям (объектам) психологических воздействий: дети, родители, воспитатели.

психологическое исследование педагогов и родителей СПДС, направленное на получение достоверных данных в отношении изучаемых явлений с целью профилактики и оказания психологической помощи.

*Психокоррекция*

активное психологическое воздействие, направленное на устранение, ослабление или компенсацию выявленных отклонений в психическом и личностном развитии ребёнка с учётом его актуальных и потенциальных возможностей с целью приближения к оптимальной модели психического развития.

*Психопросвещение:*

повышение психологической компетентности педагогов и родителей (их законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития детей и обеспечение их информацией по психологическим проблемам.

*Психопрофилактика:*

проведение ранней диагностики возможных отклонений в развитии детей и их коррекция;

предоставление педагогам и родителям рекомендаций по сопровождению детей в адаптационный период;

организация педагогической консультации с целью психологического анализа поведения и развития ребёнка для наиболее полного раскрытия индивидуальных особенностей его личности и способностей;

проведение психологического обследования детей на каждый объективный кризисный этап в жизни дошкольника, с целью индивидуальной работы с каждым ребёнком для его оптимальной адаптации к воспитанию и обучению на новом этапе, ранней диагностики возможных отклонений и их коррекции, развития его личности и индивидуальности;

- работа по созданию благоприятного психоэмоционального климата в СПДС;
- оптимизация общения в детском саду (педагог - ребенок, педагог - педагог, педагог - родитель, администратор - педагог),
- консультирование участников образовательного процесса по широкому кругу проблем, как профессиональных, так и личностных - осуществление мероприятий по развитию коммуникативной культуре педагогов, предупреждению и снятию психологического перенапряжения членов педагогического коллектива;
- оптимизация взаимоотношений между детским садом и семьей;
- сопровождение экспериментальной научно-поисковой работы в СПДС, нововведений, инноваций, новых технологий, программ и курсов.

*Психологическое консультирование:*

- выработка и точная формулировка психолого-педагогических рекомендаций, вытекающих из результатов проведенного психодиагностического обследования;
- ведение индивидуальных бесед с теми, кто нуждается в консультативной помощи с предложением необходимых психолого-педагогических рекомендаций;
- работа с педагогами и родителями, выполняемая в рамках психологического всеобуча.

#### **IV. Права и обязанности**

4.1. Психолого-педагогическую помощь всем участникам образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении оказывает педагог-психолог ДОУ. Педагог-психолог взаимодействует с педагогами, учителем-логопедом, медицинскими работниками и другими специалистами с целью оказания комплексной многопрофильной помощи воспитанникам.

4.2. Педагог-психолог СПДС:

- осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия детей в процессе воспитания и обучения в образовательном учреждении;
- содействует заботе и специальной охране детей, включая надлежащую правовую защиту в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка;
- способствует установлению благоприятного микроклимата в СПДС и осуществляет превентивные мероприятия по предотвращению социальной дезадаптации у детей;
- выявляет случаи отклоняющегося развития дошкольников, определяет факторы, препятствующие благоприятному психическому развитию детей, и принимает меры по оказанию им соответствующей психокоррекционной помощи;
- оказывает консультативную помощь воспитанникам их родителям (лицам, их заменяющим), педагогическому коллективу в решении конкретных психолого-педагогических проблем;
- проводит психологическую диагностику, используя современные образовательные технологии включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;
- проводит диагностическую, психокоррекционную реабилитационную консультативную работу, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и психогигиены, а также современных информационных технологий;
- составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации педагогического коллектива, а также родителей (лиц, их замещающих) в проблемах личностного и социального развития воспитанников;
- ведёт документацию по установленной форме, используя её по назначению;
- участвует в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учётом индивидуальных и половозрастных особенностей воспитанников с целью обеспечения уровня подготовки воспитанников, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- способствует формированию у воспитанников личностной готовности для успешной социальной адаптации;

осуществляет психологическую поддержку творчески одарённых воспитанников, содействует их развитию и организации адекватной развивающей среды;

консультирует работников образовательного учреждения по вопросам развития воспитанников, практического применения психологии для решения педагогических задач, повышения социально-психологической компетентности воспитанников, педагогических работников, родителей (лиц, их заменяющих);

анализирует достижение и подтверждение уровней развития и образования воспитанников;

оценивает эффективность образовательной деятельности педагогического коллектива, учитывая уровень развития воспитанников, используя в своей деятельности компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы;

участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим);

обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;

выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

4.3. В своей деятельности педагог-психолог имеет право:

на получение профессиональных льгот и гарантий, предусмотренных законом «Об образовании в Российской Федерации» и соответствующими распоряжениями Правительства Российской Федерации Трудовым кодексом РФ, действующих для специалистов системы образования (продолжительность отпуска, пенсионные гарантии, доплата на приобретение книгопечатной продукции и др.);

самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделяя приоритетные направления;

на создание администрацией образовательного учреждения условий необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей;

отказываться от выполнения распоряжений администрации в тех случаях, когда эти распоряжения противоречат профессиональным этическим принципам его деятельности, определяемым настоящим Положением;

знакомиться со всей имеющейся документацией, необходимой для профессиональной деятельности;

обращаться с запросами в соответствующие учреждения инстанции для получения необходимой информации по вопросам состояния здоровья детей, а также по вопросам их социального положения и прочих;

участвовать с правом решающего голоса в работе педагогических и административных советов учреждения образования в работе психолого- педагогического консилиума СПДС, комиссий по опеке и попечительству и других решающих судьбу ребёнка;

проводить в учреждениях образования групповые и индивидуальные обследования, направленные на решение конкретных вопросов процесса образования воспитания и развития детей;

вести работу по пропаганде и внедрению в сферу образования современных психолого-педагогических знаний путём лекций, бесед, семинаров и выступлений;

выступать с обобщением имеющегося опыта своей работы в научно-популярных газетах, журналах.

## **V. Организация работы Службы**

5.1. Деятельность психолого-педагогической помощи осуществляется специалистами, окончившими высшее учебное заведение по специальности «психология» или прошедшими переподготовку и получившими соответствующую квалификацию в области детской,

возрастной и педагогической психологии имеющими диплом государственного образца.

5.2. Назначение на должность педагога-психолога должно определяться на основании документов об образовании и стажа профессиональной деятельности согласно действующим нормативам, в системе образования Российской Федерации.

## **VI. Ответственность и контроль**

6.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации педагог-психолог несёт персональную профессиональную ответственность за объективность психологического заключения, адекватность используемых диагностических и коррекционных методов работы, обоснованность рекомендаций.

6.2. Педагог-психолог несёт ответственность за сохранение протоколов обследования, другой документации в рамках оказания психолого-педагогической помощи.

6.3. Заместитель заведующего несет ответственность за руководство, контроль и координацию психолого-педагогической помощи в Учреждении.

## **VII. Делопроизводство**

7.1. Документация Психологической службы:

- план работы педагога-психолога на учебный год;
- рабочая программа психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса;
- согласие родителя (законного представителя) на проведение психолого-педагогической диагностики воспитанника (Приложение 1);
- журнал учета диагностической работы;
- индивидуальные коррекционные карты воспитанников;
- расписание занятий педагога-психолога;
- журнал регистрации психологического консультирования;
- журнал учета психологического просвещения;
- журнал учета посещаемости коррекционно-развивающих занятий воспитанниками;
- отчетная документация по результатам психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.

7.2. Формы документации Психологической службы представлены в Приложении 2 данного Положения и утверждаются как обязательные для организации психолого-педагогической помощи в Учреждении.

7.3. Срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания психолого-педагогической помощи воспитаннику.

ФОРМА

Руководителю СПДС «Росинка»

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

от \_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя

**Согласие родителей (законных представителей)  
на психолого-педагогическое сопровождение ребенка**

Я \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

даю согласие на его (ее) психолого-педагогическое сопровождение в СПДС «Росинка» с.Тимофеевка

Психологическое сопровождение ребенка включает в себя: психологическую диагностику, наблюдение в период адаптации, участие в групповых развивающих занятиях, при необходимости индивидуальные занятия с ребенком, консультирование родителей.

**Педагог – психолог:**

- предоставляет информацию о результатах психологического обследования ребенка при обращении родителей (законных представителей);
- не разглашает информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы с ребенком и его родителями;
- разрабатывает рекомендации воспитателям группы для осуществления индивидуальной работы;
- предоставляет информацию о ребенке при оформлении на психолого–медико–педагогическую комиссию (ПМПК).

Настоящее согласие дано мной «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует на время пребывания моего ребенка в в СПДС «Росинка» с.Тимофеевка

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа.

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)



