Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа с.Тимофеевка
муниципального района Ставропольский Самарской области

Принято
На заседании
педагогического совета
протокол № 9
«27» августа 2026 г.
секретарь_____/Лисненко Т.А./

Утверждаю
директор ГБОУ
СОШ с.Тимофеевка
_____ /Борзаков Д.В./
Приказ № 75/8
от «01» сентября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке допуска обучающихся к занятиям физической культурой, организации занятий с учетом медицинской группы и допуска к физкультурным и спортивным мероприятиям ГБОУ СОШ с. Тимофеевка

ЭП

C=RU, O=ГБОУ СОШ с. Тимофеевка,
CN=Борзаков Денис Владимирович,
E=cu_timof_stv@63edu.ru
00b6da4963b3c4b6f8
2026-09-01 15:13:20

2026 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28, 41);
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- приказом Минздрава России от 14.04.2025 № 211н «Об утверждении порядка прохождения несовершеннолетними профилактических - медицинских осмотров»;
- приказом Минздрава России от 15.04.2026 № 286н «Об утверждении порядка выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений» (действует с 01.09.2026);
- приказом Минздрава России от 19.05.2026 № 484н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом» (действует с 01.09.2026);
- СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (действуют с 01.09.2026);
- федеральными образовательными программами и федеральными рабочими программами по физической культуре;
- Уставом ГБОУ СОШ с. Тимофеевка.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок допуска обучающихся к занятиям физической культурой, организацию занятий с учетом медицинской группы, а также допуск к физкультурным и спортивным мероприятиям.

2. Порядок получения медицинских сведений

2.1. По итогам профилактического осмотра врач:
- определяет группу здоровья (I–V);
- определяет медицинскую группу для занятий физической культурой (основная, подготовительная, специальная «А», специальная «Б»);
- оформляет медицинское заключение о принадлежности к медицинской группе;
- направляет информацию в образовательную организацию.

2.2. Ответственным за получение, учет и актуализацию медицинских сведений является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2.3. Сведения о медицинской группе каждого обучающегося должны быть получены до начала занятий физической культурой.

2.4. При отсутствии медицинских сведений обучающийся не допускается к физической нагрузке до предоставления медицинского заключения.

3. Медицинские группы и режим физической нагрузки

3.1. Основная группа (I): занятия физической культурой в полном объеме.

3.2. Подготовительная группа (II): занятия разрешены с дозированием нагрузки, постепенным наращиванием, исключением противопоказанных

упражнений. Занятия массовым спортом и выполнение нормативов ГТО — без дополнительного медицинского осмотра не разрешаются.
3.3. Специальная группа «А» (III): оздоровительная физкультура по специальной программе с учетом состояния здоровья; возможна адаптивная физкультура.
3.4. Специальная группа «Б» (IV): рекомендуется ЛФК в медицинской организации и самостоятельные занятия по назначенному врачом комплексу.
3.5. Обучающиеся, которым выполнение отдельных либо всех физических упражнений временно или постоянно противопоказано, осваивают доступные им компоненты рабочей программы учебного предмета «Физическая культура», не требующие противопоказанной физической нагрузки.
3.6. Содержание учебной деятельности таких обучающихся определяется рабочей программой учебного предмета с учетом федеральной рабочей программы и установленных медицинских ограничений.
3.7. В зависимости от содержания рабочей программы и характера медицинских ограничений учебная деятельность может включать освоение знаний о физической культуре; доступных элементов способов самостоятельной деятельности; требований безопасности; правил видов спорта и терминологии; наблюдение и анализ техники двигательных действий; устные ответы, тестовые и письменные задания; а также иные виды деятельности, предусмотренные рабочей программой и не противоречащие медицинским ограничениям.

4. Организация занятий
4.1. Директор школы приказом утверждает списки обучающихся, отнесенных к специальным медицинским группам, и возлагает на учителя физической культуры ответственность за соблюдение режима физической нагрузки для таких обучающихся.
4.2. Учитель физической культуры несет ответственность за применение соответствующей физической нагрузки в зависимости от медицинской группы ребенка.
4.3. Для обучающихся специальной группы «Б» школа организует взаимодействие с медицинской организацией; локальным актом и рабочей программой определяется порядок освоения доступной части образовательной программы и оценивания результатов.
4.4. Обучающиеся, ограниченные в физической нагрузке, не освобождаются от освоения предмета «Физическая культура». Оценивание может проводиться через устный ответ, тест, письменное задание, анализ ситуаций по безопасности, знание правил, проектное задание.
4.5. Учитель физической культуры до занятия знает не диагноз ребенка, а его медицинскую группу и необходимые ограничения.

5. Действия после болезни, травмы, операции

5.1. После перенесенного заболевания, травмы или операции обучающийся допускается к занятиям только при наличии медицинской справки установленного образца.

5.2. Порядок действий при изменении состояния здоровья ребенка доводится до сведения родителей (законных представителей).

6. Допуск к физкультурным и спортивным мероприятиям

6.1. Допуск к соревнованиям, физкультурным и спортивным мероприятиям, а также к выполнению нормативов ГТО осуществляется на основании отдельного медицинского заключения в соответствии с приказом Минздрава России от 19.05.2026 № 484н.

6.2. Обучающиеся подготовительной группы к участию в спортивных соревнованиях не допускаются без дополнительного медицинского осмотра.

7. Обязанности администрации образовательной организации

7.1. Утвердить настоящее Положение о порядке допуска и назначить ответственного работника.

7.2. Обеспечить получение, учет, актуализацию и защищенное хранение необходимых сведений о медицинском допуске.

7.3. Обеспечить своевременное доведение до учителя физической культуры сведений, необходимых для безопасной организации занятий физической культурой.

7.4. Обеспечить информирование родителей о порядке предоставления/получения медицинских сведений и действиях при изменении состояния здоровья ребенка.

7.5. Обеспечить организационные условия для освоения предмета обучающимися подготовительной и специальных медицинских групп.

7.6. Обеспечить включение в рабочую программу учебного предмета «Физическая культура» положений об организации учебной деятельности, формах текущего контроля и критериях оценивания обучающихся основной, подготовительной и специальных медицинских групп, а также обучающихся, имеющих временные или постоянные медицинские ограничения физической нагрузки.

7.7. Не допускать практики самостоятельного определения педагогами медицинской группы, диагноза, срока освобождения или лечебного комплекса.

8. Обязанности учителя физической культуры

8.1. До начала физической нагрузки для обучающихся учитывать доведенные администрацией сведения о допуске, медицинской группе и ограничениях.

8.2. При планировании урока предусматривать содержание и формы учебной деятельности обучающихся, имеющих медицинские ограничения, включая

варианты физических упражнений с допустимым уровнем нагрузки и (или) иные виды учебной деятельности, предусмотренные рабочей Программой.
8.3. Не требовать выполнения противопоказанных упражнений и нормативов.
8.4. Наблюдать за текущим самочувствием обучающихся и прекращать нагрузку при признаках ухудшения состояния. Незамедлительно действовать по установленному в школе алгоритму при ухудшении самочувствия или травме.
8.5. Не изменять самостоятельно медицинскую группу и не назначать медицинские ограничения или лечебные упражнения.

9. Защита медицинской информации
9.1. Доступ к сведениям о здоровье предоставляется только работникам, которым он необходим для выполнения должностных обязанностей.
9.2. В рабочих списках для педагогов рекомендуется указывать не диагноз, а категорию допуска, медицинскую группу, ограничения и срок их действия.
9.3. Хранение и передача документов осуществляются в соответствии с локальными актами о защите персональных данных и требованиями законодательства.

10. Взаимодействие с родителями
10.1. Родители (законные представители) знакомятся с настоящим Положением.
10.2. Для родителей (по запросу) изготовляется Памятка, в которой должно быть понятно:
- зачем требуется медицинское заключение;
- какой документ необходимо предоставить;
- где его получить и кому передать;
- как действует школа до получения медицинских сведений;
- какие действия родителей (законных представителей) при изменении состояния здоровья ребенка.

11. Заключительные положения
11.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.
11.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора.